



НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

ВОСЬМОЙ СОЗЫВ

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ

от 23.07.2026

№ 44

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил,
Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории города Нижний Тагил, Ключевых показателей
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
города Нижний Тагил и их целевых значений, индикативных показателей
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
города Нижний Тагил**

Рассмотрев постановление Главы города Нижний Тагил от 15.05.2026 № 93-ПГ «О внесении на рассмотрение и утверждение в Нижнетагильскую городскую Думу проекта Решения Нижнетагильской городской Думы «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил, Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил, Ключевых показателей муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил и их целевых значений, Индикативных показателей муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил», письмо Главы города Нижний Тагил от 09.07.2026 № 01-01/5518, руководствуясь статьей 21 Устава муниципального округа город Нижний Тагил Свердловской области,

Нижнетагильская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил (приложение 1);
 - 2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил (приложение 2);

3) Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил и их целевые значения (приложение 3);

4) Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил (приложение 4).

2. Признать утратившими силу:

1) Решение Нижнетагильской городской Думы от 24.07.2025 № 31 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил, Ключевых показателей муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил и их целевых значений, индикативных показателей муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил, Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил»;

2) пункт 2 Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.11.2025 № 62 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Нижнетагильской городской Думы».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству (Корякин Д.А.).

Председатель
Нижнетагильской городской Думы

Глава города Нижний Тагил

_____ В.А. РAUDштейн

_____ В.Ю. Пинаев

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Решением Нижнетагильской
городской Думы
от 23.07.2026 № 44

**Положение
о муниципальном контроле в сфере благоустройства
на территории города Нижний Тагил**

Глава 1. Общие положения

**Статья 1. Общие положения об организации
муниципального контроля в сфере благоустройства**

1. Настоящее Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа город Нижний Тагил Свердловской области (далее – город Нижний Тагил).

2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) является:

1) соблюдение гражданами и организациями обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории города Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2018 № 77, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования);

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары) работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории города Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2018 № 77 (далее – производственные объекты).

4. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляет Администрация города Нижний Тагил в лице своих отраслевых (функциональных) и территориальных органов (далее – уполномоченные органы).

5. Уполномоченными органами являются:

1) Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил;

2) администрация Ленинского района города Нижний Тагил;

3) администрация Тагилстроевского района города Нижний Тагил;

4) администрация Дзержинского района города Нижний Тагил.

6. Органом Администрации города Нижний Тагил, осуществляющим методическое руководство и координацию деятельности по осуществлению муниципального контроля, является Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил.

7. От имени уполномоченных органов муниципальный контроль осуществляют:

1) руководители (заместители руководителей) уполномоченных органов;

2) должностные лица уполномоченных органов, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

8. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, являются руководители (заместители руководителей) уполномоченных органов, иные должностные лица уполномоченных органов, определенные постановлением Администрации города Нижний Тагил.

9. Учет объектов муниципального контроля осуществляется уполномоченными органами посредством формирования (ведения) перечней объектов муниципального контроля.

Статья 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

1. Муниципальный контроль осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Уполномоченный орган при осуществлении муниципального контроля относит объекты муниципального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

3. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

4. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего, умеренного и низкого рисков, не проводятся.

5. Отнесение объекта контроля к определенной категории риска осуществляется уполномоченным органом на основании сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска.

6. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска являются:

1) для среднего риска – наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, установленных фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения контролируемым лицом трех и более предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий;

2) для умеренного риска – наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, установленных фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения контролируемым лицом менее трех предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий;

3) для низкого риска – несоответствие критериям отнесения объектов контроля к категориям среднего и умеренного риска.

7. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия уполномоченный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований, перечень которых утвержден Решением Нижнетагильской городской Думы.

Глава 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Статья 3. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и виды профилактических мероприятий

1. Профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

2. Программа профилактики утверждается заместителем Главы Администрации города Нижний Тагил по городскому хозяйству и строительству ежегодно не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт города Нижний Тагил) в течение 5 календарных дней со дня утверждения.

3. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения уполномоченными органами. Уполномоченные органы могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

4. В соответствии с программой профилактики уполномоченные органы проводят следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит.

5. Учет проводимых уполномоченным органом профилактических мероприятий осуществляется путем внесения информации о проводимых профилактических мероприятиях, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 4 настоящей статьи в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 4. Информирование

1. Уполномоченные органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте города Нижний Тагил, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3. Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил обеспечивает размещение на официальном сайте города Нижний Тагил и поддерживает в актуальном состоянии сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Статья 5. Консультирование

1. Консультирование контролируемых лиц осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

2. Личный прием граждан проводится должностными лицами уполномоченных органов.

Информация о месте и графике приема размещается уполномоченными органами на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок проведения профилактических и контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченных органов;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах, регулирующих осуществление муниципального контроля, а также содержащих обязательные требования.

4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, указанных в пункте 5 настоящей статьи.

5. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом в уполномоченный орган представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

6. Направление контролируемому лицу письменного ответа осуществляется уполномоченными органами в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

7. В случае поступления более 3 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей в течение 6 месяцев консультирование по вопросам, изложенным в таких обращениях, осуществляется посредством размещения на официальном сайте города Нижний Тагил письменного разъяснения, подписанного уполномоченным лицом уполномоченного органа.

8. Уполномоченные органы осуществляют учет консультирований путем ведения журнала учета в электронном виде.

9. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Статья 6. Объявление предостережения

1. В случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Уполномоченный орган осуществляет учет объявленных им предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3. Контролируемое лицо в течение пятнадцати календарных дней с момента получения предостережения вправе подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения, содержащее следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, гражданина;

4) дату и номер предостережения;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) доводы, в соответствии с которыми контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением, с приложением документов или их копий, обосновывающих указанные доводы (при необходимости);

7) личную подпись и дату.

4. Возражение направляется контролируемым лицом в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

5. Уполномоченный орган в течение тридцати календарных дней со дня регистрации возражения:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение возражения, в случае необходимости – с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя;

2) при необходимости запрашивает документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных лиц;

3) по результатам рассмотрения возражения принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения и принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов контролируемого лица;

- отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

6. Мотивированный ответ в письменной форме, содержащий решение по результатам рассмотрения возражения, направляется контролируемому лицу, подавшему возражение, в срок не позднее рабочего дня со дня принятия решения.

7. Повторно направленные возражения по тем же основаниям не рассматриваются уполномоченным органом.

Статья 7. Профилактический визит

1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом уполномоченного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

2. Обязательный профилактический визит для объектов муниципального контроля, отнесенных к категории среднего, умеренного или низкого риска, не проводится.

3. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Глава 3. Осуществление муниципального контроля

Статья 8. Контрольные мероприятия

1. Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

3. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ, при наличии оснований,

предусмотренных подпунктами 1, 3, 4, 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

5. Для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи при проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностное лицо уполномоченного органа сообщает контролируемому лицу (представителю контролируемого лица).

При начале аудио-, видеозаписи должностное лицо уполномоченного органа объявляет: кем осуществляется фиксация, дату проведения фиксации и место, какое контрольное мероприятие проводится и какое контрольное действие выполняется, участвующие лица представляются, называя фамилию, имя, отчество, место работы и должность, статус участника.

При производстве аудио-, видеозаписи должностное лицо уполномоченного органа устно поясняет фиксируемые действия участвующих лиц, называют и описывают фиксируемые объекты, предметы, события.

В случае приостановки аудио-, видеозаписи должностное лицо уполномоченного органа объявляет причину приостановки и время приостановки видеозаписи. После возобновления аудио-, видеозаписи должностное лицо уполномоченного органа объявляет о ее возобновлении, времени, в которое она возобновлена, участвующих лиц опрашивают на предмет наличия возражений, замечаний относительно происшедшего в период приостановки аудио-, видеозаписи.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в протоколе контрольного действия. Содержание аудио-, видеозаписи подлежит отражению в протоколе контрольного действия.

Фотографии, материальный носитель, содержащий аудио-, видеозапись, прикладываются к протоколу контрольного действия.

6. По ходатайству контролируемого лица (его представителя), к которому приложен материальный носитель для копирования аудио-, видеозаписи, должностное лицо уполномоченного органа в течение трех рабочих дней со дня поступления ходатайства изготавливает копию аудио-, видеозаписи на указанном материальном носителе и направляет его контролируемому лицу.

7. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, подтвержденную документами об одной из следующих причин невозможности присутствия:

1) отсутствие по месту регистрации на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;

2) временная нетрудоспособность на момент проведения контрольного мероприятия;

3) нахождение в служебной командировке в ином населенном пункте.

8. В случае реализации контролируемым лицом права, указанного в пункте 7 настоящей статьи, проведение контрольного мероприятия переносится уполномоченным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств,

послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в уполномоченный орган.

Статья 9. Инспекционный визит

1. Под инспекционным визитом понимается контрольное мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

2. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Статья 10. Рейдовый осмотр

1. Под рейдовым осмотром понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

2. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов.

Статья 11. Документарная проверка

1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения уполномоченного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений уполномоченного органа.

2. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Статья 12. Выездная проверка

1. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений уполномоченного органа.

2. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

4. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Статья 13. Особенности осуществления отдельных контрольных действий

1. В случае наличия технической возможности осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

2. В случае наличия технической возможности опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Статья 14. Результаты контрольных мероприятий

Результаты контрольных мероприятий оформляются с соблюдением требований, предусмотренных главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

Статья 15. Порядок рассмотрения жалоб на решения уполномоченных органов, действия (бездействие) их должностных лиц

1. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа.

2. Жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа рассматривается Главой города Нижний Тагил.

3. Обжалование решений уполномоченных органов, действий (бездействия) их должностных лиц при осуществлении муниципального контроля осуществляется в порядке, установленном статьями 39 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Уполномоченный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации.

5. Уполномоченный орган должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

6. Подача контролируемым лицом жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицам, указанным в пунктах 1, 2 настоящей статьи, осуществляется на бумажном носителе без использования Единого портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Рассмотрение жалоб, связанных со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне или иного законодательства, регулирующего защиту соответствующих сведений.

8. Решение по жалобе, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок, не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Статья 16. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченных органов

1. Решением Нижнетагильской городской Думы утверждаются ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, а также индикативные показатели для муниципального контроля.

2. Администрация города Нижний Тагил ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых

показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

Органом Администрации города, ответственным за подготовку доклада о муниципальном контроле, является Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
Решением Нижнетагильской
городской Думы
от 23.07.2026 № 44

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства
на территории города Нижний Тагил**

1. Наличие сведений о выявлении в течение шестидесяти календарных дней трех и более аналогичных случаев отклонения состояния объекта контроля, к которому установлены Правилами благоустройства территории города Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2018 № 77, свидетельствующих об имеющихся признаках нарушения обязательных требований в сфере благоустройства и возможном риске причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которые поступили от граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, получены из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в результате проведения мероприятий, направленных на оценку достоверности поступивших сведений.

2. Отсутствие у уполномоченного органа информации о восстановлении нарушенного благоустройства по истечении тридцати календарных дней с даты окончания определенного разрешением на производство земляных работ срока восстановления нарушенного благоустройства.

Приложение 3
 УТВЕРЖДЕНЫ
 Решением Нижнетагильской
 городской Думы
 от 23.07.2026 № 44

**Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства
 на территории города Нижний Тагил и их целевые значения**

№ п. п.	Наименование ключевого показателя	Целевое значение (%)
1.	Доля устраненных нарушений обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории города Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2018 № 77, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования), от числа выявленных нарушений обязательных требований	80
2.	Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации города Нижний Тагил и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий	0
3.	Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных уполномоченным органом и (или) судом	0

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Нижнетагильской
городской Думы
от 23.07.2026 № 44

**Индикативные показатели муниципального контроля
в сфере благоустройства на территории города Нижний Тагил**

1. Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории города Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2018 № 77, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования), поступивших в Администрацию города Нижний Тагил.

2. Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий.

3. Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия.

4. Количество выявленных нарушений обязательных требований.

5. Количество устраненных нарушений обязательных требований.

6. Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

7. Количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований.